



VANSANTVOORT

Advocaten

ALGEMENE VOORWAARDEN

INHOUDSOPGAVE

| | | |
|------|--|---|
| I. | VOORAFGAAND..... | 2 |
| II. | BEPALINGEN OMTRENT DE ALGEMENE VOORWAARDEN | 2 |
| III. | UW ADVOCATE EN HAAR KANTOOR | 3 |
| IV. | UW ADVOCATE EN HAAR DIENSTVERLENING | 3 |
| V. | TARIEVEN EN BETALINGS(VOORWAARDEN) | 5 |
| VI. | PRIVACY VERKLARING | 8 |
| VII. | AANSPRAKELIJKHEID EN GESCHILLEN | 9 |

I. VOORAFGAAND

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen gehanteerd:

- **“VANSANTVOORT ADVOCATEN”**: de handelsnaam waaronder Mr. Joke Vansantvoort haar activiteiten uitoefent, met zetel te 2260 Westerlo, Overwijs 50, met ondernemingsnummer 0563.484.084.
- **“U”**: de cliënt of opdrachtgever, zijnde de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die gebruik maakt van de dienstverlening van Vansantvoort Advocaten.

II. BEPALINGEN OMTRENT DE ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. TOEPASSELIJKHEID VAN DE ALGEMENE VOORWAARDEN

§1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke dienstverlening van Vansantvoort Advocaten en maken integraal deel uit van uw contractuele relatie met Vansantvoort Advocaten.

§ 2. Afwijkende afspraken worden steeds schriftelijk gemaakt voorafgaand enige dienstverlening en in onderling akkoord tussen partijen. Indien dergelijke afwijkende afspraken werden gemaakt zullen zij slechts de clausules in huidige algemene voorwaarden vervangen waarvan zij afwijken. De overige clausules blijven onverkort van toepassing.

ARTIKEL 2. KENNISNAME VAN DE ALGEMENE VOORWAARDEN

§1. U neemt kennis van de algemene voorwaarden voor de aanvang van dienstverlening van Vansantvoort Advocaten. Uiterlijk bij dossieropening ontvangt u een exemplaar van deze algemene voorwaarden, waarbij u tekent voor ontvangst.

§2. U kan te allen tijde de algemene voorwaarden online raadplegen op de website van Vansantvoort Advocaten, nl. www.vansantvoort-advocaten.be, of op eerste verzoek kan u een schriftelijk exemplaar inkijken op het kantoor.

ARTIKEL 3. WIJZIGING VAN DE VOORWAARDEN

§ 1. Vansantvoort Advocaten heeft het recht de algemene voorwaarden te wijzigen. In dat geval bezorgt zij u schriftelijk de gewijzigde tekst.

§ 2. Indien u hiermee instemt hoeft u niets te ondernemen. De gewijzigde algemene voorwaarden vinden automatisch van toepassing na een termijn van veertien dagen na kennisgeving ervan.

Indien u echter niet akkoord gaat met een wijziging, kan u hiertoe schriftelijk en gemotiveerd protest uiten binnen een termijn van veertien dagen na datum van de kennisgeving van de gewijzigde tekst. In geval van protest gelden de algemene voorwaarden zoals deze laatst golden.

III. UW ADVOCATE EN HAAR KANTOOR

ARTIKEL 4. UW ADVOCATE

U vertrouwt uw dossier toe aan Mr. Vansantvoort. Zij is lid van de Orde van Advocaten bij de Balie Provincie Antwerpen en zij oefent het beroep uit onder de handelsnaam 'Vansantvoort Advocaten'.

ARTIKEL 5. (CONTACT)GEGEVENS VAN HET KANTOOR / KLACHTEN

§1. De (contact)gegevens van Vansantvoort Advocaten zijn de volgende:

| | |
|--------------------------|--|
| Telefoonnummer: | +32 471/46.99.34 |
| E-mail: | info@vansantvoort-advocaten.be |
| Maatschappelijke zetel : | 2260 Westerlo, Overwijs 50 |
| Ondernemingsnummer: | 0563.484.084 |
| BTW-nummer: | BE0563.484.084 |
| Website : | www.vansantvoort-advocaten.be |

§2. Indien u een klacht heeft dient u Vansantvoort Advocaten hiervan onverwijld, schriftelijk op de hoogte te brengen. In onderling overleg wordt er naar een oplossing voor het voorliggend probleem gezocht.

ARTIKEL 6. BEROEPSCODE EN GEDRAGSREGELS

§1. Vansantvoort Advocaten is onderworpen aan de deontologie en de gedragsregels zoals vooropgesteld door de Orde van Vlaamse Balies.

§2. De deontologie van de advocaat kan worden geraadpleegd op de website van de Orde van Vlaamse Balies, www.advocaat.be.

IV. UW ADVOCATE EN HAAR DIENSTVERLENING

ARTIKEL 7. VOORWERP VAN DE DIENSTVERLENING

§ 1. U kan bij Vansantvoort Advocaten terecht voor onder meer volgende diensten: juridische adviesverlening, het opstellen/nakijken van juridische documenten, bijstand bij bemiddeling, bijstand bij onderhandelingen, bijstand of vertegenwoordiging bij procedures.

§2. Het precieze voorwerp van de dienstverlening zal bij aanvang van de werkzaamheden worden overeengekomen en kan daarna worden aangepast of uitgebreid.

Dergelijke aanpassing of uitbreiding kan vormvrij gebeuren en kan blijken uit gevoerde communicatie, de aanvaarding van geleverde prestaties en/of betaling van de gevraagde provisie/ staat.

ARTIKEL 8. AANVANG VAN DE DIENSTVERLENING

§ 1. De dienstverlening van Vansantvoort Advocaten neemt slechts een aanvang na dossieropening.

§2. Voor zover formeel geen dossieropening plaatsvond, doch Vansantvoort Advocaten op uw uitdrukkelijk verzoek (bv. om redenen van hoogdringendheid) enigerlei prestatie heeft verricht zijn

onderhavige algemene voorwaarden eveneens van toepassing en is er sprake van aanvang van haar dienstverlening.

ARTIKEL 9. EINDE VAN DE DIENSTVERLENING

§ 1. U kan op elk ogenblik de opdracht beëindigen door Vansantvoort Advocaten daarvan schriftelijk op de hoogte te brengen.

Vansantvoort Advocaten kan de opdracht eveneens beëindigen door u daarvan schriftelijk op de hoogte te brengen.

§ 2. Mr. Vansantvoort maakt in dat geval haar eindstaat van kosten en ereloon aan u en/of de opvolgende advocaat over, rekening houdende met haar prestaties tot aan de dag van de beëindiging van de opdracht. Partijen kunnen geen schadevergoeding vragen.

§ 3. Op eerste verzoek worden de originele stukken van het dossier aan u terugbezorgd. U tekent af voor ontvangst ervan.

In elk geval houdt Vansantvoort Advocaten uw dossier bij gedurende een periode van vijf jaar na afsluiting van het dossier. Na het verstrijken van deze termijn kan het dossier worden vernietigd.

§ 4. Vansantvoort Advocaten is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit een dergelijke beëindiging van de dienstverlening.

ARTIKEL 10. WEDERZIJDSE INFORMATIEPLICHT

§ 1. U verbindt zich ertoe gedurende de gehele duur van de opdracht alle gegevens en inlichtingen, desgevallend gestaafd met stukken, te verstrekken. U staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens u aan Vansantvoort Advocaten verstrekte informatie.

§ 2. Vansantvoort Advocaten informeert u stipt over de uitvoering van haar opdracht en over het verloop van de behandeling van de zaak.

ARTIKEL 11. CONSULTATIES

§ 1. Consultaties vinden steeds op afspraak plaats. Indien u geen afspraak heeft gemaakt, kan u op het kantoor slechts terecht voor het afgeven van gevraagde documenten.

§ 2. U kan – zonder opgave van reden – de afspraak steeds annuleren tot uiterlijk 24 uur voor de geplande afspraak.

Indien u minder dan 24 uur voor de afspraak wenst af te zeggen, dient u hiervoor een gegronde reden op te geven. Afspraken die zonder gegronde reden worden geannuleerd, kunnen worden aangerekend ten belope van 30 minuten gereserveerde tijd.

§ 4. Vansantvoort Advocaten kan een gemaakte afspraak verzetten. Zij contacteert u hierover tijdelijk waarbij in onderling overleg een nieuwe afspraak wordt overeengekomen.

ARTIKEL 12. BEROEP OP DERDEN

§ 1. Buiten de gebruikelijke taken die in het advocatenkantoor worden vervuld, gaat u akkoord dat Vansantvoort Advocaten voor specifieke opdrachten en zonder uw afzonderlijke en voorafgaande

goedkeuring een beroep kan doen op andere advocaten, gerechtsdeurwaarders en vertalers voor de uitvoering van haar opdracht. De keuze van deze derde laat u aan haar over.

§2. Vansantvoort Advocaten doet slechts met uw uitdrukkelijke instemming een beroep op andere derden, zoals notarissen, deskundigen of accountants. Deze derden worden gekozen door/met u.

§3. De kosten van derden worden in principe rechtstreeks door u aan deze derde betaald, tenzij Vansantvoort Advocaten deze kosten heeft voorgeschoten en ze tegen kostprijs aan u doorrekent.

§4. Vansantvoort Advocaten is niet aansprakelijk voor de handelingen van deze derden, ongeacht of hun tussenkomst al dan niet afzonderlijk ten uwen laste wordt gelegd en ongeacht of de geraadpleegde derde zijn kosten en erelonen aan haar dan wel aan u aanrekent.

ARTIKEL 13. INTELLECTUELE RECHTEN

§1. Alle rechten m.b.t. de intellectuele prestaties die Vansantvoort Advocaten bij de uitvoering van de haar toevertrouwde opdracht ontwikkelt of gebruikt, zoals bijvoorbeeld adviezen, conclusies, verzoekschriften, contracten, ontwerpen, enz. (niet-limitatieve opsomming), komen aan haar toe.

Behoudens haar uitdrukkelijke voorafgaande en schriftelijke toestemming, is het verboden de intellectuele verwezenlijkingen of de vastleggingen daarvan op eender welke wijze te gebruiken, te verspreiden, openbaar te maken of te exploiteren.

V. TARIEVEN EN BETALINGS(VOORWAARDEN)

ARTIKEL 14. TARIEVEN - ERELOON EN KOSTEN

De staat van kosten en ereloon (lees: factuur) van Vansantvoort Advocaten kan de volgende elementen bevatten: het ereloon, de kosten, de voorgeschoten kosten en de ontvangen provisies.

15.1 HET ERELOON

§1 Het ereloon dekt de prestaties en tussenkomsten van Vansantvoort Advocaten, zoals onder meer: de vertegenwoordiging of bijstand voor de rechtbank, adviesverlening, vergaderingen, onderhandelingen, telefoons, opzoeken, voorbereiding van documenten, verplaatsingstijd, ...

§2. Het ereloon wordt in beginsel per gepresteerd uur berekend. De tarieven zijn als volgt:

| | |
|--------------------------------|----------------------------|
| Basisuurtarief: | 110,00 EUR (exclusief BTW) |
| Uurtarief bij spoedeisendheid: | 150,00 EUR (exclusief BTW) |
| Wachttijd en verplaatsingen: | 55,00 EUR (exclusief BTW) |

§3. Afwijkende afspraken kunnen schriftelijk en voorafgaand de aanvang van de dienstverlening worden gemaakt.

§4. Het voormelde ereloon worden verhoogd met het geldende BTW-tarief (op basis van de huidige wetgeving geldt het tarief van 21%).

15.2 DE KOSTEN

§1. De kosten betreffen kantoor- en dossierkosten die gemaakt worden voor rekening van uw dossier, zoals: briefwisseling en overige tekstverwerking per pagina (conclusies, contracten, nota's,

verzoekschriften, dagvaardingen, ...), telefoonkosten per oproep, kosten kopie/scan/fax per pagina, verplaatsingskosten, parkingkosten...

§2. Deze kosten – behoudens de verplaatsing- en parkingkosten – worden forfaitair aangerekend aan 15% van het ereloon exclusief BTW.

Ter dekking van de verplaatsing- en parkingkosten wordt een kilometervergoeding aangerekend aan 0,75 EUR per kilometer verplaatsing (exclusief BTW) te rekenen vanaf het kantoor van Vansantvoort Advocaten.

§3. De voormelde kosten worden verhoogd met het geldende BTW-tarief (op basis van de huidige wetgeving geldt het tarief van 21%).

15.3 DE VOORGESCHOTEN KOSTEN

§1. De voorgeschoten kosten zijn de kosten die Vansantvoort Advocaten in uw naam en voor uw rekening heeft moeten voorschieten aan derden, zoals de gerechtsdeurwaarder, de griffie, vertalers en openbare instanties. Deze kosten worden precies en gedetailleerd vermeld in de staat van kosten en ereloon.

§2. Deze kosten worden aangerekend op basis van de werkelijk gedragen kosten en zijn conform huidige wetgeving vrijgesteld van BTW.

15.4 DE PROVISIE

§1. Een provisie (lees: voorschot) is het forfaitair bedrag dat u betaalt en dit voorafgaand aan een gedetailleerde staat van kosten en ereloon als een vooruitbetaling op de te leveren prestaties en te maken kosten. Het bedrag is voornamelijk afhankelijk van de reeds geleverde prestaties en gemaakte kosten of de te verwachten prestaties en kosten.

§2. Vansantvoort Advocaten heeft het recht om u voor de aanvang van en in de loop van haar werkzaamheden een provisie te vragen door middel van een provisienota en om haar werkzaamheden pas aan te vatten, respectievelijk voort te zetten of kosten voor te schieten, na de betaling ervan.

§3. Het bedrag van de provisie is eveneens onderhavig aan het geldende BTW-tarief (op basis van de huidige wetgeving geldt het tarief van 21%).

§4. In de eindstaat van kosten en ereloon worden deze betaalde provisies op het totale bedrag in mindering gebracht.

ARTIKEL 15. BETALINGSVOORWAARDEN

16.1 WIJZE VAN BETALING

Alle provisienota's, ereloonstaten en kosten zijn te betalen ten laatste op hun vervaldatum op de zetel van het kantoor of op de bankrekening die op de ereloon of provisiestaat vermeld wordt. Eventuele betalingskosten zijn voor uw rekening.

16.2 KLACHTEN / PROTEST

§1. Opmerkingen op de staat van ereloon en kosten worden per aangetekend schrijven of per e-mail en binnen de acht dagen na ontvangst van de nota of staat aan Vansantvoort Advocaten gericht.

§2. Indien er onderling geen oplossing voor het ereloongeschil kan worden gezocht, bestaat een buitengerechtelijke geschillenregeling via de Orde van Advocaten bij de Balie te Antwerpen.

Meer info hierover vindt u op www.balieantwerpen.be/nl/advocaat/erelonen .

16.3 GEVOLGEN VAN NIET-BETALING

§1. Bij gebrek aan ontvangst van de betaling binnen de 14 kalenderdagen na de vervaldatum, vermeld op de nota of staat, zal van rechtswege en zonder voorafgaandelijke aanmaning of ingebrekestelling een verwijlinterest verschuldigd zijn van 10% per jaar vanaf de vervaldatum van de nota of staat.

§2. Het bedrag van de binnen de 14 kalenderdagen na de vervaldatum onbetaald gebleven nota of staat zal bij wijze van schadevergoeding van rechtswege, zonder voorafgaandelijke aanmaning of ingebrekestelling, en onverminderd de hoofdsom, interesten en gerechtskosten, verhoogd worden met 10% met een minimum van 250,00 euro.

§3. Bij gebreke van ontvangst van de betaling binnen de 14 kalenderdagen na de vervaldatum van één enkele nota of staat zullen alle nota's en staten van rechtswege onmiddellijk opeisbaar worden. De advocaat zal niet gehouden zijn verdere diensten te verlenen volgens welke overeenkomst ook, vooraleer de vervallen nota's en staten integraal werden vereffend. Vansantvoort Advocaten is niet aansprakelijk voor de eventuele schade die daardoor ontstaat.

16.4 RECHTSBIJSTAND?

§1. U zal Vansantvoort Advocaten alle relevante inlichtingen en documenten bezorgen die nodig zijn om dekking te verkrijgen van een eventueel door u afgesloten verzekering rechtsbijstand.

§2. Vansantvoort Advocaten kan echter op geen enkele wijze aansprakelijk zijn voor de weigering van dekking.

§3. U blijft steeds de contractspartij van Vansantvoort Advocaten en bent derhalve steeds gehouden om haar onkosten en erelonen te betalen, zowel bij weigering van dekking als bij weigering tot betaling van de staat van kosten en ereloon.

ARTIKEL 16. DERDENGELDEN

§1. Vansantvoort Advocaten maakt alle bedragen die zij voor uw rekening ontvangt binnen de kortst mogelijke tijd aan u over. Indien vertraging optreedt, meldt zij de reden hiervan.

§2. U geeft de toestemming aan Vansantvoort Advocaten om op de bedragen die zij ontvangt voor uw rekening sommen in te houden tot dekking van de bedragen die u aan haar verschuldigd bent. U wordt hiervan in voorkomend geval op de hoogte van gebracht.

§3. Vansantvoort Advocaten maakt alle bedragen die zij van u ontvangt voor rekening van derden binnen de kortst mogelijke tijd over aan deze derden.

ARTIKEL 17. VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE

Vansantvoort Advocaten verwerkt uw persoonsgegevens omwille van haar wettelijk omschreven bevoegdheden en verplichtingen, omdat u gebruik maakt van haar diensten en/of omdat u deze gegevens aan haar heeft versterkt.

ARTIKEL 18. AARD VAN DE PERSOONSGEGEVENS

De persoonsgegevens omvatten is iedere informatie betreffende een persoon die rechtstreeks of onrechtstreeks geïdentificeerd kan worden, zoals:

- identiteitsgegevens (voor- en achternaam, geboortedatum en -plaats, geslacht, burgerlijke staat, gezinssamenstelling, rijksregisternummer, KBO nummer ...);
- contactgegevens (adres, e-mailadres, telefoon-/gsmnummer, ...);
- financiële gegevens (inkomen, fiscale documenten, bankrekeningnummer, BTW nummer, ...);
- gegevens van gevoelige aard (zoals strafrechtelijk verleden, feiten of veroordelingen, persoonsgegevens van minderjarigen, medische gegevens, ...);
- overige gegevens.

ARTIKEL 19. DOEL VAN DE VERWERKING

Vansantvoort Advocaten verwerkt de gegevens omdat zulks noodzakelijk is voor volgende doeleinden:

- Het verlenen van haar juridische diensten;
- Het voldoen aan juridische en wettelijke verplichtingen;
- Onderlinge communicatie/ informatieverstrekking;
- Het behartigen van uw belangen;
- Het behartigen van de gerechtvaardigde belangen van Vansantvoort Advocaten of derden;
- Het vervullen van een taak van algemeen belang.

ARTIKEL 20. TOEGANG TOT / WIJZIGING / DELEN VAN DE PERSOONSGEGEVENS

§1. Vansantvoort Advocaten behandelt bovenstaande gegevens steeds vertrouwelijk.

§2. U kan een verzoek tot inzage, correctie, kopienam, beperking, verzet, overdraagbaarheid van gegevens, verwijdering van uw persoonsgegevens of intrekking van eerder gegeven toestemming schriftelijk richten aan Vansantvoort Advocaten.

Uw voegt bij uw verzoek uw identiteitsbewijs zodat kan worden geverifieerd dat u het verzoek indient.

Vansantvoort Advocaten geeft binnen redelijke termijn gevolg aan uw verzoek voor zover zij hiertoe niet verhinderd is (gelet op haar geheimhoudingsplicht, onafhankelijkheid, op haar rustende wettelijke verplichtingen, bewaartermijnen, ...).

§3. Uw gegevens worden slechts verstrekt aan derden voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van hogervermelde doeleinden.

ARTIKEL 21. BEWAARTERMIJN

Uw persoonsgegevens zullen niet langer bewaard worden dan ze nodig zijn voor de doeleinden zoals deze hoger werden omschreven. De gegevens blijven minstens bewaard voor zolang de dienstverlening van Vansantvoort Advocaten lopende is. Na beëindiging van de dienstverlening worden uw gegevens nog gedurende een termijn van vijf jaar bewaard.

ARTIKEL 22. BEROEPSAANSPRAKELIJKHEID

§1. De verbintenis in hoofde van Vansantvoort Advocaten is een inspanningsverbintenis, geen resultaatsverbintenis, tenzij uit de aard van de opdracht anders zou blijken.

Vansantvoort Advocaten verbindt zich er dan ook slechts toe om de opdracht naar best vermogen te behartigen, zonder evenwel een bepaald resultaat te garanderen, behoudens indien uit de aard van de opdracht anders zou blijken.

§2. In geen geval is Vansantvoort Advocaten verantwoordelijk voor het verstrijken van termijnen indien dit te wijten is aan de door u verstrekte gebrekkige informatie.

§3. In geen geval is Vansantvoort Advocaten aansprakelijk ten gevolge van enige melding aan de fiscale administraties die haar grondslag vindt in de op haar rustende verplichting in het kader van de anti-witwaswetgeving.

§2. De beroepsaansprakelijkheid van Vansantvoort Advocaten is verzekerd middels de collectieve polis Burgerlijke Aansprakelijkheid door de Orde van Vlaamse Balies ten voordele van de advocaten van deze Orde onderschreven bij Amlin Europe NV via Vanbreda Risk & Benefits met polisnummer LXX034899 (met een maximale waarborg van € 1.250.000 per schadegeval).

Op eerste verzoek wordt een verzekeringsattest toegezonden.

§2. U verklaart zich ermee akkoord dat de aansprakelijkheid van Vansantvoort Advocaten op deze wijze geregeld is. De aansprakelijkheid van Vansantvoort Advocaten en Mr. Vansantvoort is dan ook beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitbetaald en is in ieder geval begrensd door de waarde van het geschil.

§3. Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar de schade niet dekt, wordt de schadevergoeding op grond van een beroepsfout van Vansantvoort Advocaten beperkt in hoofdsom, kosten en interesten tot een bedrag van maximaal 2.500,00 EUR per schadegeval.

ARTIKEL 23. ONGELDIGHEID OF NIETIGHEID – TEGENSTRIJDIGHEID VAN CLAUSULES

§ 1. Indien één of meerdere clausules van deze algemene voorwaarden nietig, ongeldig of niet afdwingbaar zouden zijn, tast dit de geldigheid en de afdwingbaarheid van de andere clausules van deze algemene voorwaarden niet aan.

§ 2. Partijen engageren zich om dergelijk nietig, ongeldig of niet afdwingbaar clause in onderling overleg onverwijld te vervangen door een clause dat de doelstelling van de oorspronkelijk clause zoveel mogelijk benadert.

ARTIKEL 24. TOEPASSELIJK RECHT EN BEVOEGDE RECHTBANK

§ 1. Alle overeenkomsten tussen partijen zijn onderworpen aan het Belgisch recht.

§ 2. Eventuele geschillen worden bij voorkeur minnelijk geregeld. U verbindt zich ertoe bij eventuele problemen en klachten zich eerst tot Vansantvoort Advocaten te richten.

§ 3. Ingeval een geschil tussen partijen voor een rechtbank gebracht wordt, zal dit geschil, met uitsluiting van enig ander forum, gebracht worden voor de rechtbanken van de provincie Antwerpen en meer bepaald het arrondissement Turnhout (met name het vredegerecht van het kanton Westerlo, de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Turnhout of de Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout).